



ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ

**ДЖАНКОЙСКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА
РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Дневник
руководителя профсоюзной школы правовой
культуры**

2016 год

Первичная профсоюзная организация

Руководитель кружка:

Ф.И.О. _____

Год рождения _____

Образование _____

Предмет _____

Домашний телефон _____

Мобильный телефон _____

Паспорт _____

УТВЕРЖДЕНО

постановлением президиума ДРОП

04.02.2016 г.П-12

ПОЛОЖЕНИЕ

о кружке первичной профсоюзной организации по правовой культуре Профсоюза

1. Общие положения

Профсоюзный кружок по правовой культуре - это объединение членов Профсоюза, деятельность которого направлена на развитие интересов, повышение правовой грамотности, дает знания, навыки, удовлетворяет потребности членов Профсоюза в профсоюзной ориентации по вопросам действующего законодательства РФ о труде и является одной из форм социально-экономической и правовой защиты.

Профсоюзный кружок является одной из форм информационной работы в первичной профсоюзной организации.

Профсоюзные кружки работают в муниципальных образовательных учреждениях муниципальных дошкольных, внешкольных образовательных учреждениях и других учреждениях, входящих в реестр профсоюзной организации ДРОП.

Форма обучения- профсоюзный кружок используется не только для профсоюзного актива, но и для всех участников учебно-воспитательного процесса, членов Профсоюза.

Руководителем кружка правовой работы Профсоюза является председатель ППО.

Основной координатор работы профсоюзных кружков на местах- постоянная комиссия президиума по защите трудовых интересов членов Профсоюза и юрисконсульт ДРОП.

Направления работы профсоюзного кружка

1. Формирование положительного имиджа Профсоюза.
2. Усиление мотивации профсоюзного членства.
3. Изучение норм трудового законодательства, разъяснение правовых нормативных актов.
4. Решение практических задач по правовой тематике.
5. Повышение правовой грамотности членов Профсоюза.
6. Привлечение к общественной деятельности большей части членов Профсоюза.
7. Информирование членов Профсоюза о деятельности выборных профсоюзных органов всех уровней.
8. Оказание помощи членам Профсоюза в разрешении проблемных ситуаций, связанных с трудовыми отношениями.
9. Роль Профсоюза при подготовке педагогов и работодателей к новым условиям труда в связи с введением «Профсоюзного стандарта педагога».
10. Изучение требований к квалификации и должностным обязанностям педагогического работника, формируемым на основе профстандарта педагога.

Формы проведения занятий профсоюзного кружка

1. Лекции

2. Деловые игры

3. Мозговая атака

4. Обсуждение конкретных проблем, ситуаций.

5. Решение практических ситуационных задач

6. Тематические дискуссии

7. Тестирование

8. Консультации по правовой тематике

9. Ролевые игры

10. Круглые столы «вопрос-ответ»

11. Тренинги

ПАМЯТКА

для руководителя профсоюзного кружка

I. Для подготовки занятия профсоюзного кружка руководитель должен определить:

- какую выбрать тему, чем она заинтересует членов кружка профсоюзной организации;
- место и время проведения занятия;
- цель занятия (чему должны научиться члены кружка);
- какими формами и методами оперировать при проведении занятия;
- какие материалы использовать для раскрытия темы, инновационные технологии.

Руководитель кружка должен:

- уметь информировать
- уметь разъяснять
- уметь довести до слушателя
- уметь анализировать
- уметь консультировать

При проведении занятия руководитель профсоюзного кружка:

- проводит активизацию внимания на слушание;
- читает лекцию по теме занятия;
- привлекает слушателей к поиску дополнительной информации и ответов в нормативно- правовых актах;
- руководит процессом обсуждения темы, организует обмен мнениями по заданной проблеме;
- нацеливает на постановки вопросов по сути высказывания каждого слушателя;
- проводит итоги обсуждения;
- в случае необходимости предлагает оформить предложения в адрес профкома или администрации;
- закрывает занятие, называет тему следующего заседания;
- осуществляет тесную связь между организацией и администрацией ОУ по вопросам, возникшим в ходе обсуждения проблемы.

Деятельность членов кружка:

- активно слушают, осмысливают доводимую информацию;**
- принимают участие в обсуждении проблемы;**
- анализируют нормативно-правовые документы, используют их для доказательств своей работы;**
- совместно находят пути решения проблемы, используя ранее полученную информацию;**
- учатся самостоятельно делать выводы, опираясь на ранее полученные задания;**
- принимают участие в коллективном обсуждении идеи обсуждаемого документа;**
- оценивают результат обсуждения проблем;**
- вместе с руководителем выбирают тему следующего занятия и получают домашнее задание по теме.**

Примерные темы для проведения занятий профсоюзного кружка

1. Основополагающие нормативно- правовые документы, регулирующие деятельность МОУ, МДОУ.
2. Трудовые отношения в сфере образования РФ.
3. Правовой механизм распределения педагогической нагрузки.
4. Порядок ведения трудовых книжек.
5. Порядок осуществления контроля в сфере охраны труда.
6. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.
7. Изучение Закона РФ « О профсоюзах, их правах и гарантиях деятельности», ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Трудового Кодекса РФ».
8. Аттестация педагогов.
9. Порядок предоставления отпусков педагогическим работникам.
10. Изучение Устава Общероссийского Профсоюза образования.
11. Полномочия и права выборного органа первичной профсоюзной организации.
12. Обсуждение статей профсоюзной газеты КРОП «Позиция Профсоюза».

СПИСОК

членов профсоюзного кружка

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	ДОЛЖНОСТЬ

УЧЕТ проведенных занятий (дата, темы, предложения).

ПЛАН проведения занятий профсоюзного кружка на 2016 год

№ п/п	Тема занятия	дата	Подпись руководителя